À PRPG

Prezados,

Trata-se de solicitação de transporte para o evento xxxxxxxxx.

A solicitação está de acordo com o que preceitua o art. 7º da PORTARIA Nº 156/14 da CAPES, que trata das despesas a serem custeadas, e em particular com as alíneas "a", do inciso I c/c a alínea “h” do inciso II.

1. Responsável pela viagem: Servidor responsável

2. Horário início/término da viagem: Informar Data, dia e Hora.

3. [Origem]: Local de saída do veículo: Local exato, ex: prédio da reitoria.

4. [Destino]: Local do evento

5. [Finalidade]: Importância da participação no evento.

6. [Telefone para Contato]: telefone do responsável pela viagem

Lista de Pessoas

Informo que os passageiros abaixo possuem vinculo com o PPG, conforme preceitua o §1° do inciso II do Art. 7º da PORTARIA Nº 156/14 da CAPES. “As atividades descritas nas alíneas "h", "j" e "k" do inciso II deste artigo referem-se **exclusivamente** aos professores vinculados aos PPGs, alunos matriculados nos PPGs e pesquisadores em estágio pós doutoral.”

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | NOME | CPF | Matricula |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |
| 13. |  |  |  |
| 14. |  |  |  |
| 15. |  |  |  |
| 16. |  |  |  |
| 17. |  |  |  |
| 18. |  |  |  |
| 19. |  |  |  |
| 20. |  |  |  |
| 21. |  |  |  |
| 22. |  |  |  |
| 23. |  |  |  |
| 24. |  |  |  |
| 25. |  |  |  |
| 26. |  |  |  |
| 27. |  |  |  |
| 28. |  |  |  |
| 29. |  |  |  |
| 30. |  |  |  |
| 31 |  |  |  |
| 32. |  |  |  |
| 33. |  |  |  |
| 34. |  |  |  |
| 35. |  |  |  |
| 36. |  |  |  |
| 37. |  |  |  |
| 38. |  |  |  |
| 39. |  |  |  |
| 40. |  |  |  |
| 41. |  |  |  |
| 42. |  |  |  |
| 43. |  |  |  |
| 44. |  |  |  |
| 45. |  |  |  |
| 46. |  |  |  |
| 47. |  |  |  |
| 48. |  |  |  |
| 49. |  |  |  |
| 50. |  |  |  |